



# PRIMĂRIA COMUNEI TELIU

România, Braşov, Telu – str. Tudor Vladimirescu, nr.449  
Tel: +40 0268 518316 | Fax: +40 0268 518316  
E - mail: primariateliu@yahoo.com

Nr. 5184 din 17.03.2021

## ANUNȚ

Afişat astăzi, 17.03.2021 la sediul unităţii

În conformitate cu prevederile art. 30 din Legea 53/2003 privind Codul Muncii, republicată ,ale Hotărârii Guvernului nr 286 din 23.03.2011 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcţiilor contractuale şi a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice , modificată prin Hotărârea Guvernului nr. 1027 din 11.11.2014, Primăria Comunei Teliu cu sediul în jud. Braşov, com. Teliu, str Tudor Vladimirescu, nr. 449, organizează :

### **CONCURS/EXAMEN**

În vederea încadrării unui post de personal contractual vacant **ŞOFER** .

#### **CONDIȚII NECESARE OCUPĂRII POSTULUI VACANT:**

Pot participa la concursul pentru ocuparea postului vacant , persoanele care îndeplinesc următoarele conditii:

#### **Condiții generale:**

- să aibă cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- să cunoască limba română, scris și vorbit;



# PRIMĂRIA COMUNEI TELIU

România, Braşov, Telu – str. Tudor Vladimirescu, nr.449  
Tel: +40 0268 518316 | Fax: +40 0268 518316  
E - mail: primariateliu@yahoo.com

---

- să aibă vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- să aibă o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- să nu fi fost condamnați definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.
- îndeplinește condițiile de studii și după caz de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs.

## **Condiții specifice:**

- Permis de conducere categoria: B, D
- Studii minime obligatorii
- Vechime minim 3 ani

## **DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU INTOCMIREA DOSARULUI DE CONCURS**

Pentru înscrierea la concurs, candidatii vor prezenta secretarului comisiei de concurs, în termen de 10 zile lucrătoare de la data afisării anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, dosarul de concurs, care va conține următoarele elemente:

- a) Cererea de înscriere la concurs adresată primarului Comunei Telu;
- b) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) Copii ale documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat;
- d) Carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) Adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) Curriculum vitae;

Actele prevăzute la lit. b), c) și d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.



# PRIMĂRIA COMUNEI TELIU

România, Braşov, Telu – str. Tudor Vladimirescu, nr.449  
Tel: +40 0268 518316 | Fax: +40 0268 518316  
E - mail: primariateliu@yahoo.com

*În cazul documentului prevăzut la lit. e candidatul declarat admis la selecția dosarelor , care a depus declarație pe propria răspundere ca nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, până la data desfășurării primei probe a concursului.*

## LOCUL DE DEPUNERE A DOSARULUI DE CONCURS ȘI DATE DE CONTACT ALE PERSOANEI CARE ASIGURĂ SECRETARIATUL COMISIEI DE CONCURS

### Termene:

Dosarele de concurs în volum complet și corect întocmite , vor fi depuse până la data de 30 Martie 2021 ora 15.00 la Compartimentul Resurse Umane din cadrul Primăriei Comunei Telu , situat în com. Telu , str. Tudor Vladimirescu, nr. 449.

Persoana de contact este inspector Barbu Xenia, telefon 0268518316 interior 1 .

## TIPUL PROBELOR DE CONCURS , LOCUL , DATA ȘI ORA DESFĂȘURĂRII

Concursul constă în 3 etape succesive, după cum urmează:

1. Selecția dosarelor de concurs- în termen de o zi de la data expirării termenului de depunere a dosarelor;
2. Proba scrisă 08 Aprilie 2021, ora 10.00
3. Interviu 12 Aprilie 2021, ora 10.00

Se pot prezenta la următoarea etapa numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

**Examenul/concursul** se va desfășura la sediul Primăriei Comunei Telu din jud Braşov, loc. Telu ,str. Tudor Vladimirescu, nr. 449 și va consta în susținerea, în ordine , a următoarelor probe:

- **Examen scris** , în data de 08 Aprilie 2021, ora 10.00;
- Afișarea rezultatelor 09 Aprilie 2021
- **Interviu** în data de 12 Aprilie 2021, ora 10.00
- Afișarea rezultatelor 13 Aprilie 2021.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii "admis" sau "respins" , prin afișare la sediul Primăriei Comunei Telu, și pe site-ul instituției, în termen de maxim o zi lucrătoare de la data finalizării probei.

Dupa afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor , proba scrisă și interviu, după caz, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data





# PRIMĂRIA COMUNEI TELIU

România, Braşov, Telu – str. Tudor Vladimirescu, nr.449  
Tel: +40 0268 518316 | Fax: +40 0268 518316  
E - mail: primariateliu@yahoo.com

afişării rezultatului selecţiei, respectiv de la data afişării rezultatului probei scrise şi a interviului , sub sancţiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor la contestaţiilor depuse se face prin afişare la sediul unităţii, imediat după soluţionarea contestaţiilor.

## BIBLIOGRAFIA

### BIBLIOGRAFIE:

1. **Ordonanţa de Urgenţă nr. 195/2002**, privind circulaţia pe drumurile publice, republicată, cu modificările şi completările ulterioare
2. **Hotărârea de guvern nr 1391/2006** pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a OUG NR. 195/2002
3. **Ordonanţa de Urgenţa a Guvernului NR. 57/2019**, Privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare- **Partea VI**-Titlul III- Personalul contractual din autorităţile şi instituţiile publice, **Partea VII**- Răspunderea administrativă
4. **Legea 319/2006** a Securităţii şi Sănătăţii în Muncă 2006, actualizată

Nota: Se va studia legislaţia actualizată la data susţinerii concursului/examenului , cu toate modificările şi completările ulterioare.

Anunţul este publicat pe site-ul instituţiei ([www.primariateliu.ro](http://www.primariateliu.ro)) şi afişat la avizierul unităţii începând cu data de 17.03.2021.

PRIMAR,

BOALII GHEORGHE



PREȘEDINTE COMISIE CONCURS,

CORNEAN VALENTIN GHEORGHE