



PRIMĂRIA COMUNEI TELIU

România, Braşov, Teliu – str. Tudor Vladimirescu, nr.449
Tel: +40 0268 518316 | Fax: +40 0268 518316
E - mail: primariateliu@yahoo.com

Nr. 6193 din 28.04.2021

ANUNȚ

Afişat astăzi, 28.04.2021 pe site-ul unităţii

În conformitate cu prevederile art. 30 din Legea 53/2003 privind Codul Muncii, republicată ,ale Hotărârii Guvernului nr 286 din 23.03.2011 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice , modificată prin Hotărârea Guvernului nr. 1027 din 11.11.2014, Primăria Comunei Teliu cu sediul in jud. Braşov, com. Teliu, str Tudor Vladimirescu, nr. 449, organizează :

CONCURS/EXAMEN

În vederea ocupării unui post contractual vacant de **FOCHIST** .

CONDIȚII NECESARE OCUPĂRII POSTULUI VACANT:

Pot participa la concursul pentru ocuparea postului vacant , persoanele care îndeplinesc următoarele condiții:

Condiții generale:

- să aibă cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- să cunoască limba română, scris și vorbit;



PRIMĂRIA COMUNEI TELIU

România, Braşov, Teliu – str. Tudor Vladimirescu, nr.449
Tel: +40 0268 518316 | Fax: +40 0268 518316
E - mail: primariateliu@yahoo.com

- să aibă vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- să aibă capacitate deplină de exerciţiu;
- să aibă o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;
- să nu fi fost condamnaţi definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra umanităţii, contra statului ori contra autorităţii, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiţiei, de fals ori a unor fapte de corupţie sau a unei infracţiuni săvârşite cu intenţie, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcţiei, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea.
- îndeplineşte condiţiile de studii şi după caz de vechime sau alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs.

Condiţii specifice:

- Deţinerea unui certificat de calificare profesională pentru meseria de fochist, autorizat de I.S.C.I.R
- Studii minime obligatorii
- Nu se solicită vechime

DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU ÎNTOCMIREA DOSARULUI DE CONCURS

Pentru înscrierea la concurs , candidaţii vor prezenta secretarului comisiei de concurs, în termen de 10 zile lucrătoare de la data afişării anunţului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, dosarul de concurs , care va conţine următoarele elemente:

- a) Cererea de înscriere la concurs adresată primarului Comunei Teliu;
- b) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea , potrivit legii, după caz;
- c) Copii ale documentelor care atestă nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului solicitate;
- d) Carnetul de muncă sau, după caz , adeverinţele care atestă vechimea în muncă, în meserie şi/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) Cazierul judiciar sau o declaraţie pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcţia pentru care candidează;
- f) Adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate;
- g) Curriculum vitae;



PRIMĂRIA COMUNEI TELIU

România, Braşov, Telu – str. Tudor Vladimirescu, nr.449
Tel: +40 0268 518316 | Fax: +40 0268 518316
E - mail: primariateliu@yahoo.com

Actele prevăzute la lit. b), c) și d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

În cazul documentului prevăzut la lit. e candidatul declarat admis la selecția dosarelor , care a depus declarație pe propria răspundere ca nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, până la data desfășurării primei probe a concursului.

LOCUL DE DEPUNERE A DOSARULUI DE CONCURS ȘI DATE DE CONTACT ALE PERSOANEI CARE ASIGURĂ SECRETARIATUL COMISIEI DE CONCURS

Termene:

Dosarele de concurs în volum complet și corect întocmite , vor fi depuse până la data de 14 Mai 2021 ora 15.00 la Compartimentul Resurse Umane din cadrul Primăriei Comunei Telu , situat în com. Telu , str. Tudor Vladimirescu, nr. 449.

Persoana de contact este inspector Barbu Xenia, telefon 0268518316 interior 6 .

TIPUL PROBELOR DE CONCURS , LOCUL , DATA ȘI ORA DESFĂȘURĂRII

Concursul constă în 3 etape succesive, după cum urmează:

1. Selecția dosarelor de concurs- în termen de o zi de la data expirării termenului de depunere a dosarelor;
2. Proba scrisă 24 Mai 2021, ora 10.00
3. Interviu 27 Mai 2021, ora 10.00

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

Examenul/concursul se va desfășura la sediul Primăriei Comunei Telu din jud Braşov, loc. Telu ,str. Tudor Vladimirescu, nr. 449 și va consta în susținerea, în ordine , a următoarelor probe:

- **Examen scris** ,în data de 24 Mai 2021, ora 10.00;
- Afișarea rezultatelor 25 Mai 2021
- **Interviu** în data de 27 Mai 2021, ora 10.00
- Afișarea rezultatelor 28 Aprilie 2021.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii “admis” sau “respins” , prin afișare la sediul Primăriei Comunei Telu, și pe site-ul instituției, în termen de maxim o zi lucrătoare de la data finalizării probei.



PRIMĂRIA COMUNEI TELIU

România, Braşov, Teliu – str. Tudor Vladimirescu, nr.449
Tel: +40 0268 518316 | Fax: +40 0268 518316
E - mail: primariateliu@yahoo.com

Dupa afişarea rezultatelor obţinute la selecţia dosarelor , proba scrisă şi interviu, după caz, candidaţii nemulţumiţi pot depune contestaţie în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afişării rezultatului selecţiei, respectiv de la data afişării rezultatului probei scrise şi a interviului , sub sancţiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor la contestaţiile depuse se face prin afişare la sediul unităţii, imediat după soluţionarea contestaţiilor.

BIBLIOGRAFIA

1. **Ordinul ministrului economiei, comerţului şi mediului de afaceri nr. 663/2010**, publicată în M.O. al României, Partea I , nr. 385 bis/10.06.2010 pentru aprobarea Prescripţiei tehnice PT C9-2010 “Cazane de apa caldă , cazane de abur de joasă presiune”
2. **Legea nr. 319 din 14.07.2006 a securităţii şi sănătăţii în muncă** cu toate modificările şi completările ulterioare;
3. **Legea nr. 307 din 12.07.2006 privind apărarea împotriva incendiilor** cu toate modificările şi completările ulterioare;
4. **Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului NR. 57/2019**, Privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare- **Partea VI**-Titlul III- Personalul contractual din autorităţile şi instituţiile publice, **Partea VII**- Răspunderea administrativă

Nota: Se va studia legislaţia actualizată la data susţinerii concursului/examenului , cu toate modificările şi completările ulterioare.

Anunţul este publicat pe site-ul instituţiei (www.primariateliu.ro) şi afişat la avizierul unităţii începând cu data de 28.04.2021.

PRIMAR,

BOALII GHEORGHE

PREŞEDINTE COMISIE CONCURS,

CORNEAN VALENTIN GHEORGHE